



OTRI
**Oficina Tècnica de Recerca
i Transferència de Coneixement**
UVIC-UCC

Fundació Catalana per a la Recerca i la Innovació (FCRI)

Convocatòria d'Ajuts Ciència Oberta de Catalunya

OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

La convocatòria té com a finalitat finançar projectes, activitats i iniciatives que promoguin la ciència oberta dins del sistema català de la recerca, amb la finalitat d'afavorir l'obertura, la transparència, l'accessibilitat, la reutilització i la difusió del coneixement científic, així com la participació de la societat en el procés de recerca.

CATEGORIES DELS AJUTS

- **Categoria A. Obertura i reutilització de resultats de recerca:** Finança actuacions per fer accessibles i reutilitzables els resultats de projectes de recerca ja iniciats o acabats ens els darrers 6 mesos. Inclou la preparació, documentació, publicació i dipòsit de dades, programari, protocols o materials segons els principis FAIR. No finança la recerca en si ni les despeses de publicació en revistes d'accés obert.
- **Categoria B. Formació, mobilitat i capacitat en ciència oberta:** Dona suport a activitats formatives, estades, intercanvis i accions de capacitat per fomentar la ciència oberta entre personal investigador i de suport. Les activitats han de generar un retorn per a la institució o el sistema de recerca, mitjançant materials, guies, protocols o eines compartides en obert. No inclou despeses de publicació en accés obert.
- **Categoria C. Esdeveniments i activitats de dinamització en ciència oberta:** Finança l'organització de jornades, seminaris, tallers, trobades i altres activitats destinades a divulgar i promoure la ciència oberta a Catalunya, afavorint la participació d'agents diversos del sistema de recerca i innovació.
- **Categoria D. Ciència ciutadana en salut mental:** Dona suport a projectes de ciència ciutadana en salut mental amb participació activa de la ciutadania en el procés científic. Han de contribuir a generar coneixement, dades, eines o metodologies que millorin la recerca, la prevenció, l'atenció o la sensibilització en salut mental, garantint participació, retorn als participants, transparència i, quan sigui possible, obertura responsable dels resultats. Aquesta categoria està vinculada al Pacte Nacional de Salut Mental.

FINANÇAMENT

La dotació econòmica total de la convocatòria és de 600.000 €, distribuïda inicialment entre les quatre categories d'ajut de la manera següent:

- a) **Categoria A.** Obertura i reutilització de resultats de recerca: 270.000 €, per a propostes d'un import màxim de **15.000 €**.
- b) **Categoria B.** Formació, mobilitat i capacitació en ciència oberta: 120.000 €, per a propostes d'un import màxim de **7.500 €**.
- c) **Categoria C.** Esdeveniments i activitats de dinamització en ciència oberta: 170.000 €, per a propostes d'un import màxim de **10.000 €**.
- d) **Categoria D.** Ciència ciutadana en salut mental: 40.000 €, per a propostes d'un import màxim de **10.000 €**.

REQUISITS DE LES PROPOSTES

Requisits generals

Les propostes han de:

- a) Estar alineades amb els principis de la **ciència oberta** (obertura, transparència, accessibilitat, reutilització i participació).
- b) Respondre als objectius de la categoria escollida.
- c) Contribuir a impulsar o consolidar pràctiques de ciència oberta al sistema català de recerca.
- d) Aplicar els principis **FAIR** quan sigui pertinent i facilitar la reutilització dels resultats.
- e) Garantir una obertura responsable dels resultats, respectant la normativa de propietat intel·lectual, protecció de dades, ètica i drets de tercers.
- f) Incorporar la perspectiva de gènere i la no-discriminació, o justificar-ne la no-aplicabilitat.
- g) Presentar una planificació coherent amb objectius, calendari i pressupost.
- h) Executar-se dins dels terminis establerts.
- i) Comptar amb equips i entitats amb capacitat per desenvolupar la proposta.
- j) Complir tota la normativa aplicable.

Requisits específics

Categoria A. Obertura i reutilització de resultats de recerca

- Vinculada a projectes de recerca ja iniciats o finalitzats en els darrers 6 mesos.
- Cal identificar clarament els resultats que es volen obrir o reutilitzar.
- Les actuacions han d'estar orientades a l'obertura de dades, programari o materials, no a finançar la recerca.
- S'han d'especificar repositoris, llicències, estàndards i mesures de qualitat i reutilització.

Categoria B. Formació, mobilitat i capacitació

- Cal descriure l'activitat formativa, estada o acció de capacitació prevista.
- S'ha de justificar la seva contribució a la ciència oberta.
- És obligatori un pla de retorn amb materials, sessions, guies, protocols o recursos compartibles en obert.

Categoria C. Esdeveniments i activitats de dinamització

- Cal presentar un programa preliminar amb objectius, públic, participants, calendari i resultats esperats.
- S'ha d'incloure un pla per reduir l'impacte ambiental de l'activitat.
- Com a mínim, un **33% dels participants o agents implicats han de ser externs** a la institució organitzadora.
- S'ha de preveure la publicació oberta dels materials i resultats generats.

Categoria D. Ciència ciutadana en salut mental

- Les propostes han d'estar relacionades amb la salut mental.
- Han d'incloure participació activa de la ciutadania en una o més fases de la recerca.
- Cal definir mecanismes de participació, retorn als participants i garanties d'inclusió i ètica.
- Si es tracten dades personals o de salut, s'han de preveure les garanties jurídiques, ètiques i tècniques corresponents.

PERSONA RESPONSABLE

Cada proposta haurà de designar una **persona responsable** de la proposta, que actuarà com a interlocutora principal i assumirà la coordinació científica, tècnica o organitzativa de l'activitat, segons la naturalesa de la categoria a la qual es presenti.

Requisits generals:

- Ha d'estar vinculada a l'entitat beneficiària.
- Ha d'acreditar experiència o coneixement adequat en l'àmbit corresponent a la categoria presentada.

Requisits específics per categoria:

- Categoria A: La persona responsable ha d'estar vinculada al projecte de recerca de referència, ja sigui com a investigadora principal, investigadora de l'equip o professional responsable de la gestió, documentació, preservació o obertura dels resultats.
- Categoria B: Pot ser personal investigador, tècnic, de gestió o de suport a la recerca, així com altres professionals implicats en la promoció i implementació de pràctiques de ciència oberta.
- Categoria C: Pot ser personal investigador, tècnic o de suport vinculat a l'entitat beneficiària amb experiència en organització, comunicació, difusió o dinamització d'activitats relacionades amb la ciència oberta.
- Categoria D: Ha de ser una persona investigadora o amb responsabilitats científiques o tècniques directament relacionades amb el projecte. L'equip pot incorporar altres perfils especialitzats en salut mental, participació ciutadana, ciència ciutadana, comunicació científica, divulgació o intervenció comunitària.

PROCÉS DE SOL·LICITUD

Forma de presentació

- Les sol·licituds s'han de presentar **exclusivament per via telemàtica** a través de la plataforma de la convocatòria. <https://plataforma.ajutscienciaoberta.cat/>
- La sol·licitud s'ha de presentar en nom d'una **entitat beneficiària elegible** i ha d'estar gestionada per la **persona responsable de la proposta** designada per l'entitat.
- La persona responsable actuarà com a interlocutora principal durant la tramitació, execució i justificació de l'ajut, mentre que l'entitat beneficiària manté la responsabilitat institucional, econòmica i administrativa dels fons.
- La sol·licitud ha d'incloure la identificació de l'entitat i de la persona responsable, la categoria d'ajut, la descripció tècnica de la proposta, el pressupost sol·licitat i, si escau, els agents o entitats participants

Documentació general

- a) Formulari de sol·licitud degudament emplenat.
- b) Memòria descriptiva de la proposta, d'acord amb el model normalitzat establert.
- c) Pressupost detallat de l'actuació, amb indicació de les despeses previstes, l'import sol·licitat i, si escau, altres fonts de finançament, d'acord amb el model normalitzat establert.
- d) Currículum abreujat de la persona responsable de la proposta.
- e) Autorització de l'entitat beneficiària, signada electrònicament per la persona representant legal o per una persona degudament apoderada.
- f) Declaració responsable de la persona responsable de la proposta.
- g) Declaració responsable de l'entitat beneficiària.,
- h) En cas de propostes en col·laboració, document descriptiu de la participació de les entitats, unitats, serveis, grups o altres agents participants, amb indicació de les tasques assignades, responsabilitats i, si escau, pressupost associat.

Documentació específica per categoria

- **Categoria A:** Cal descriure el projecte de recerca vinculat i especificar els resultats que es volen obrir o reutilitzar. També s'han d'indicar els repositoris previstos, les llicències obertes, els criteris FAIR i les mesures de qualitat, traçabilitat i reutilització.
- **Categoria B:** Cal presentar una descripció de l'activitat formativa o de capacitat i justificar-ne la rellevància. També és obligatori incloure un pla de retorn amb materials, sessions, guies, protocols o altres recursos compartibles en obert.
- **Categoria C:** Cal aportar un programa preliminar amb els objectius, el públic destinatari, el format, el calendari, els participants, els resultats esperats i la previsió de publicació en obert dels materials o continguts generats.
- **Categoria D:** Cal presentar una memòria específica que expliqui la relació amb la salut mental, la metodologia de ciència ciutadana, les fases de participació de la

ciutadania, els mecanismes de participació i retorn, i les garanties ètiques, jurídiques i tècniques, especialment si es tracten dades personals o de salut.

DESPESES SUBVENCIONABLES

- Personal propi dedicat al projecte.
- Serveis professionals o tècnics externs.
- Serveis tècnics especialitzats: Gestió, documentació, preservació o publicació de dades i resultats de recerca.
- Llicències, eines digitals, repositoris i serveis relacionats amb dades.
- Organització de jornades, tallers, formacions i activitats participatives.
- Comunicació, difusió, traducció, accessibilitat i producció de materials.
- Desplaçaments, allotjament i manteniment justificats.
- Material fungible i consumibles.
- Lloguer d'espais, equipaments i serveis necessaris.
- Altres despeses directament relacionades amb la proposta.

Despeses indirectes

- Es poden imputar fins a un **màxim del 7% dels costos directes elegibles**.
- Han d'aparèixer com una partida diferenciada al pressupost.
- No cal aportar factures específiques, sinó una certificació o declaració de l'entitat beneficiària.

CRITERIS AVALUACIÓ

Veure pàgines 26 i 27 de les bases de la convocatòria els criteris generals i específics.

CALENDARI

03/09/2026: Obertura de la convocatòria

18/09/2026: Mostra interès a l'OGR (recerca@uvic.cat)

02/10/2026: Termini UVic

05/10/2026 (14h): Termini oficial convocatòria